

# การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่

## ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

**ภาษีโรงเรือนและที่ดิน** หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน คือ ผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง เช่น ตึก อาคาร คอนโดมิเนียม หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นในเขตเทศบาลซึ่งใช้หาประโยชน์ โดยใช้เป็นสถานประกอบการพาณิชย์ต่าง ๆ ให้เช่า หรือให้ผู้อื่นอยู่อาศัย อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีโรงเรือน และที่ดินกับเทศบาล

**ระยะเวลาการชำระภาษี** ภายในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ของทุกปี

**การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน**

- ขอรับแบบพิมพ์แสดงรายการทรัพย์สิน (แบบ ภ.ร.ด.2) ที่งานผลประโยชน์ส่วนพัฒนารายได้ สำนักงานเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ กรอกรายละเอียดและยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อประเมินภาษีภายใน เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ของทุกปี

- ขอรับใบแจ้งการประเมินภาษี (แบบ ภ.ร.ด.8) จากเทศบาลแล้ว ชำระเงินภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งการประเมิน

**หลักฐานที่ใช้**

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบเสร็จรับเงิน ปีที่ผ่านมา

**การไม่ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินภายในกำหนดเวลา**

กรณีผู้รับประเมินไม่ชำระค่าภาษีภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งประเมินค่าภาษีจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกดังนี้

- ถ้าค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน นับแต่วันพ้นกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 2.5 ของค่าภาษี
- ถ้าค้างชำระเกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 5 ของค่าภาษี
- ถ้าค้างชำระเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 7.5 ของค่าภาษี
- ถ้าค้างชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษี

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 5) พ.ศ.2543 มาตรา 44 กำหนดว่า ถ้ามิได้มีการชำระค่าภาษีและเงินเพิ่มภายในสี่เดือนให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือ ให้ยึดอายัด หรือขายทอดตลาด ทรัพย์สินของผู้ซึ่งค้างชำระค่าภาษีเพื่อนำเงินมาชำระเป็นค่าภาษีเงินเพิ่ม

**การยื่นอุทธรณ์**

เมื่อผู้รับการประเมินได้รับใบแจ้งการประเมินค่าภาษีแล้ว ไม่พอใจในการประเมินค่าภาษี ให้ยื่นคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินค่าภาษีใหม่ ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี(ภ.ร.ด.8)

**\*\*\* การแจ้งห้องว่างและพื้นที่ที่ไม่ใช้ประโยชน์ ให้แจ้งภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน ณ กองคลัง \*\*\***

## ภาษีบำรุงท้องที่

**ภาษีบำรุงท้องที่** หมายถึง ภาษีที่เก็บจากเจ้าของที่ดิน ไม่ว่าจะ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ คือ ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน

**ระยะเวลาการชำระภาษี** ภายในเดือนมกราคม - เมษายน ของทุกปี

**การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่**

- ให้เจ้าของที่ดินที่อยู่ในเขตเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ ไปยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (แบบ ภ.บ.ท.5) ที่งานผลประโยชน์ ส่วนพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ และชำระภาษีภายในเดือน มกราคม - เมษายน ของทุกปี

- กรณีเป็นเจ้าของที่ดินใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนที่ดิน เจ้าของที่ดินจะต้องยื่น แบบแสดงรายการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

**หลักฐานที่ใช้**

- สำเนาโฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ น.ส.3 ก
- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบเสร็จรับเงินปีที่แล้ว

**การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนดเวลาผู้มีหน้าที่เสียภาษี**

1. กรณีไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา จะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 10 ของจำนวนเงินค่าภาษี
2. กรณีไม่ชำระค่าภาษีภายในกำหนดเวลา จะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 2 ต่อเดือนของจำนวนเงินค่าภาษีเศษของเดือนนับเป็นหนึ่งเดือน

**การยื่นอุทธรณ์**

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ได้รับแจ้งการประเมินแล้ว ถ้าเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ภ.บ.ท.9 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

**\*\*\* กรณีที่บุคคลได้เป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ จำนวนเนื้อที่ดินเดิมเปลี่ยนแปลงไปให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายใน 30 วัน นับจากวันที่เป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ หรือ จำนวนเนื้อที่ดินได้มีการเปลี่ยนแปลง\*\*\***

## ภาษีป้าย

**ภาษีป้าย** หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการ ประกอบการค้า ประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่ วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือ เครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น ผู้มีหน้าที่เสีย ภาษีป้าย คือ เจ้าของป้าย หรือผู้ครอบครองป้าย

**ระยะเวลาการชำระภาษี** มกราคม - มีนาคม ของทุกปี

### การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย

1. ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้ายยื่นแบบ แสดงรายการภาษี ณ งานผลประโยชน์ ส่วนพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ของทุกปี และต้องชำระภาษีภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

2. ผู้ใดติดตั้งป้ายอันต้องเสียภาษีหลังเดือนมีนาคม หรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิม หรือ เปลี่ยนแปลง แก้วไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพอันเป็นเหตุให้เสียภาษีเพิ่มขึ้น ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในวันที่ 15 นับแต่ วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้วไข

### อัตราค่าภาษีป้าย

ภาษีป้ายประเภท	ข้อความป้ายที่มี	อัตราภาษี
1	อักษรไทย	3 บาท/500 ตร.ซม.
2	อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศหรือกปน กับภาพและเครื่องหมายอื่น	20 บาท/500 ตร.ซม.
3	(ก) ไม่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะมภาพหรือ เครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ (ข) มีอักษรไทย บางส่วนหรือทั้งหมด อยู่ได้ หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ	40 บาท/500 ตร.ซม.

**\*\*\*หมายเหตุ** ป้ายตามประเภท 1,2 หรือ 3 เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้าย 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

### การไม่ชำระค่าภาษีภายในกำหนดเวลา

- ไม่ยื่นแบบภายในเดือนมีนาคมหรือหลังติดตั้งป้าย 15 วัน เสียเงินเพิ่ม 10 % ของค่าภาษี
- ยื่นแบบไม่ถูกต้องค่าภาษีน้อยลงเสียเพิ่ม 10% ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม
- ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน เสียเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือนของค่าภาษี

### การยื่นอุทธรณ์

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับการประเมินแล้ว ถ้าเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่กรมแบบ ภ.ป.4 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน

## ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับสาธารณสุข

การประกอบกิจการต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เทศบาลก่อนดำเนินการ ตามเทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งมีค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเกี่ยวกับสาธารณสุขทั้งหมด 3 ประการดังนี้

1. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่เอกชนเพื่อทำการประกอบปรุง มีเสสมอาหาร
2. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
3. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้สถานที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

**ระยะเวลาการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตุลาคม - มีนาคม ของทุกปี**

### การยื่นคำขอใบอนุญาตเกี่ยวกับการสาธารณสุข

ให้เจ้าของกิจการยื่นคำขอใบอนุญาตได้ทุกวันในเวลาราชการ ที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองสนั่นรักษ์ ก่อนที่ใบอนุญาตจะสิ้นอายุ ตามวันที่ระบุในใบอนุญาต หรือในกรณีเจ้าของกิจการใหม่ ก็ต้องยื่นคำขอใบอนุญาตก่อนที่จะเปิดดำเนินการ

### หลักฐานในการขอใบอนุญาตเกี่ยวกับการสาธารณสุข

1. บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของกิจการ
2. ใบอนุญาตที่จะสิ้นอายุ

### บทกำหนดโทษ

1. เจ้าของกิจการรายใดที่ขออนุญาตประกอบกิจการแล้ว แต่มาชำระค่าธรรมเนียมเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับใบอนุญาต จะบอกเลิกกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการ เสียค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระครั้งต่อไป

2. ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตาม ข้อ 1. ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่า 2 ครั้ง เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดกิจการไว้จนกว่าจะได้เสีย ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบ